

نمونه قرارداد پرستار سالمند

بسمه تعالی

این قرارداد منطبق با قانون کار جمهوری اسلامی ایران میان کارفرما/ یا نماینده قانونی ایشان و کارگر منعقد می گردد.

1- مشخصات طرفین :

1-1 کارفرما/ نماینده قانونی کارفرما

آقا/خانم/شرکت فرزند شماره شناسنامه(ش.ش) شماره ثبت به نشانی
..... کد پستی

1-2 کارگر/کارمند

آقا / خانم فرزند متولد شماره شناسنامه(ش.ش) شماره ملی میزان
تحصیلات نوع و میزان مهارت به نشانی کد پستی

2- نوع قرارداد :

- قرارداد غیرموقت یا دائمی
- قرارداد موقت یا مدت معین
- قرارداد معین
- قرارداد آزمایشی
- قرارداد آموزشی

3- نوع کار یا حرفه یا حجم کار یا وظیفه ای که کارگر/کارمند به آن اشتغال می یابد :

3-1 پرستار متعهد می گردد که پرستاری و مراقبت کامل از آقا/ خانم دارای سن در ساعات تعیین گردیده انجام دهد.

3-2 پرستار حق استفاده شخصی از وسایل و تلفن منزل را بجز با رضایت کارفرما را ندارد.

3-3 پرستار موظف به رعایت موازین اجتماعی، اخلاقی و اسلامی در محیط کار می باشد.

3-4 پرستار موظف است که نسبت به زمانبندی داروهای مددجو کمال آگاهی داشته باشد و هر گونه قصور از انجام آن قابل پذیرش نمی باشد.

3-5 پرستار موظف است مادامی که نیازمند خروج از منزل می باشد، به هماهنگی کارفرما صورت گیرد و به هیچ وجه مدد جو را در منزل تنها نگذارد.

3-6 پرستار در صورت درخواست کارفرما موظف است نسبت به اخذ گواهی عدم سوء پیشینه، عدم اعتیاد و انجام آزمایشات پزشکی از قبیل ایدز، هیپاتیت و ... با هزینه کارفرما اقدام نماید.

3-7 در صورت درخواست کارفرما پرستار موظف است چک/ سفقه به مبلغ بعنوان حسن انجام کار و تضمین امانت داری در اختیار کارفرما قرار دهد.

3-8 پرستار موظف است که هر گونه تغییر در وضعیت جسمانی و حیاتی مددجو ایجاد شد بدون درنگ کارفرما را در جریان قرار داده و سپس اقدامات دیگر را انجام دهد.

4- محل انجام کار :

محل اجرای قرارداد طبق توافق طرفین در منزل شخصی مددجو به آدرس می باشد.

5- تاریخ انعقاد قرارداد :

.....

6- مدت قرارداد :

7- ساعات کار :

(میزان ساعات کار و زمان شروع و خاتمه آن صرفاً با رضایت طرفین تعیین می گردد. ساعات کار نمی تواند بیش از میزان مندرج در قانون کار تعیین شود لیکن کم تر از آن مجاز است).

8- حق السعی :

8-1 مزد ثابت/مبنا روزانه/ ساعتی ریال (حقوق ماهیانه ریال).

8-2 پاداش افزایش تولید و بهره وری در حرفه تخصصی با عنایت به تخصص کارگر/کارمند ریال که طبق توافق طرفین قابل پرداخت است.

8-3 شرح سایر مزایا و امتیازات

9- حقوق و مزایا به صورت هفتگی/ماهانه کارگر/کارمند به حساب شماره شعبه توسط کارفرما یا نماینده قانونی ایشان پرداخت می گردد.

10- بیمه :

به موجب شماره بیمه کارگر در تاریخ تحت پوشش بیمه تأمین اجتماعی قرار گرفت.

(به موجب ماده 148 قانون کار، کارفرما مکلف است کارگر را نزد سازمان تأمین اجتماعی و یا سایر دستگاه های بیمه گذار بیمه نماید).

11- عیدی و پاداش سالانه :

به موجب ماده واحده قانون مربوط به تعیین عیدی و پاداش سالانه کارگران شاغل در کارگاه های مشمول قانون کار - مصوب ۶/۱۲/۱۳۷۰ مجلس شورای اسلامی- به ازای یک سال کار معادل شصت روز مزد ثابت/مبنا (تا سقف نود روز روزانه قانونی کارگران) به عنوان عیدی و پاداش سالانه به کارگر پرداخت می شود. کار کم تر از یک سال تمام میزان عیدی و پاداش و سقف مربوط به نسبت محاسبه خواهد شد.

12- حق سنوات یا مزایای پایان کار :

به هنگام فسخ یا خاتمه کار حق سنوات براساس نسبت کارکرد کارگر پرداخت می شود.

13- شرایط فسخ یا خاتمه قرارداد :

به موجب این قرارداد به موجب موارد ذیل هر یک از طرفین قادر به فسخ قرارداد می باشند و در غیر این صورت طرف فسخ کننده می بایست وجه التزام به مبلغ پرداخت نماید.

14- سایر موضوعات مندرج در قانون کار و مقررات تبعی از جمله استحقاقی، کمک هزینه مسکن، کمک هزینه عائله مندی نسبت به این قرارداد اعمال خواهد شد.

15- این قرارداد در نسخه و صفحه تنظیم می شود که یک نسخه نزد کارفرما، یک نسخه نزد کارگر، و نسخه های دیگر در اختیار قرار خواهد گرفت.

محل امضاء و اثر انگشت

محل امضاء و اثر انگشت کارفرما/یا نماینده قانونی ایشان

کارپذیر